

INFORMACIÓN ÚTIL

Traslado Secundaria Orientada, Técnica y Adultos

Etapa I

Cronograma

Desde el 15/09/2023 al 25/09/2023: Inscripción vía web

Consideraciones de interés

- Podrán inscribirse los docentes titulares en el cargo u horas cátedra del o de las cuales desea trasladarse según lo establecido en el Decreto 3029/12 y modificaciones.
- El aspirante al momento de la inscripción seleccionará el/los cargos y/u horas cátedras **desde** donde desea trasladarse.
- En una etapa posterior el aspirante escalafonado podrá solicitar uno o más Establecimientos Educativos indicando un orden de prioridad y el turno pretendido donde existan vacantes reales y/o potenciales.
- El Traslado que se adjudicare tendrá carácter de irrenunciable y será de efectivización obligatoria.

Inscripción Web

- Para realizar la inscripción acceder a MI LEGAJO desde:
<https://www.santafe.gob.ar/milegajo/>
- Si posee cuenta de INTRANET, utilizar esos datos para ingresar, sino ingresar con DNI y clave de usuario registrado del Ministerio de Educación.
- Seleccionar a la izquierda de la pantalla la opción **“Inscripciones”** >> **“Disponibles”**
- Aparecerán en la pantalla todas las inscripciones disponibles.
- Deberá seleccionar según el **nivel deseado** la inscripción correspondiente a **Traslado**.

→ SECUNDARIA

T **Traslado Docente / Traslados - Orientada y Técnica**
Desde 15/09/2023 al 25/09/2023

El personal docente titular perteneciente a establecimientos de Nivel Secundario - OyT, podrá cumplimentar la 1era. etapa de inscripción a traslado de acuerdo al Decreto N°3029/12 y modificatoria.

[Inscribirme](#)

T **Traslado Docente / Traslados - Adultos**
Desde 15/09/2023 al 25/09/2023

El personal docente titular perteneciente a establecimientos de Nivel Secundario - EEMPA, podrá cumplimentar la 1era. etapa de inscripción a traslado de acuerdo al Decreto N°3029/12 y modificatoria.

[Inscribirme](#)

Ejemplo: Seleccione el Nivel y la modalidad que desee y presione Inscribirse

- Aparecerá una ventana con todos sus cargos/horas titulares en el nivel, deberá elegir de cuales quiere trasladarse.

Inscripción / Traslado / Educación Inicial / 2018

TODO
CARGOS
MATERIAS

CARGOS ▾

Jar.Inf. Nro. 114 - Jose Sedlacek - Nucleado - Santa Fe

ID: 8220	Maestra Nivel Inicial	<input type="checkbox"/>
----------	-----------------------	--------------------------

Jar.Inf. Nro. 197 - Jardín N° 197 - Maria Teresa

ID: 509374	Director Zda. Jardín Infantes	<input type="checkbox"/>
------------	-------------------------------	--------------------------

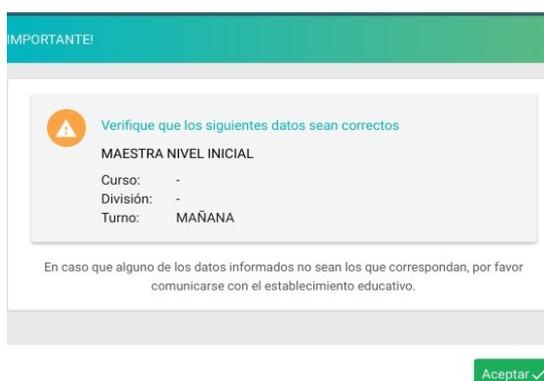
MATERIAS ▾

Jar.Inf. Nro. 282 - Jardín de Infantes N° 282 - Bustinza

ID: 760706	Educación Física	<input type="checkbox"/>
------------	------------------	--------------------------

Ejemplo: Seleccione los cargos/horas a trasladar marcando el casillero correspondiente

- Seleccione presionando la casilla que se encuentra a la derecha de la pantalla.
- Aparecerá una ventana para verificar los datos de los cargos/horas, presione aceptar para continuar (la casilla quedará seleccionada).



Ejemplo: Datos del cargo seleccionado, con detalle de datos. Aceptar para continuar

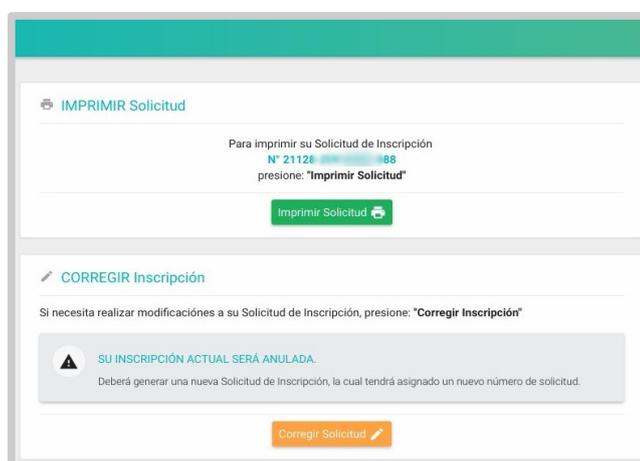
- Una vez finalizada la selección de cargos/horas que desea trasladar presione el ícono que se encuentra al pie de la pantalla “inscripciones”, para visualizar un listado preliminar de solicitudes.



- Verá una pantalla como la que se muestra a continuación.



- Presione “cerrar” para continuar.
- Luego seleccione el ícono 
- Para terminar su inscripción y para que la misma quede registrada, deberá hacer clic en “**Generar Solicitud**”.



- Imprima la solicitud de inscripción y consérvela en su poder. La solicitud servirá de comprobante de haber realizado la inscripción y **NO** debe presentarse en ningún caso.

ATENCIÓN:



Si fuera necesario modificar la inscripción que acaba de finalizar, deberá presionar el botón **“corregir inscripción”**.

La inscripción quedará anulada y deberá volver a Generar la Solicitud luego de realizar cambios.

Será válida la **última solicitud** generada.

- Si selecciona la opción **“Corregir Inscripción”** el aplicativo advertirá que se anulará la solicitud anterior y que deberá generar una nueva.

IMPORTANTE!

 **SU INSCRIPCIÓN ACTUAL SERÁ ANULADA**
N° de Solicitud: 2112-188

Si corrige, deberá generar una nueva Solicitud de Inscripción la cual tendrá asignado un Nuevo N° de Solicitud.

Acepto que al confirmar, reinicio el proceso de Inscripción y debo volver a finalizarlo.

Confirmar ✓ **Cancelar ✕**

Consultas

Mesa de Orientación y Servicios <https://educacion.santafe.gov.ar/moys/>

Teléfono: 0800-555-74423

Dirección General de Recursos Humanos:

Correo electrónico: tycsecundaria@santafe.gov.ar