



ANEXO N° III

MODELO ACTA ACUERDO INTERINSTITUCIONAL PARA EL PROYECTO DE INCLUSIÓN

Fecha:

El Acta Acuerdo Interinstitucional es un instrumento técnico-administrativo que formaliza los compromisos entre la escuela de nivel obligatorio y/o modalidades, la escuela de educación especial, la familia y otros actores relevantes, si los hubiere, con el objetivo de garantizar una inclusión efectiva y sostenida del/de la estudiante, promoviendo la articulación interinstitucional para un abordaje inclusivo (pedagógico, emocional y social), optimizando el uso de recursos y garantizando continuidad de apoyos.

Elaborada de manera corresponsable entre la escuela de nivel obligatorio y/o modalidades intervinientes, la escuela de educación especial, la familia y, si correspondiere, otros actores.

Debe resguardar la confidencialidad, respetar derechos del/de la estudiante y sostener principios de equidad, inclusión y corresponsabilidad institucional.

El acuerdo tiene vigencia anual y su revisión puede requerir la intervención de otras instancias si se incumplen los compromisos. Se firman cuatro ejemplares: para la Supervisión, la escuela de nivel, la escuela de modalidad y la familia.

Compromiso de las partes intervinientes:

- La escuela de nivel obligatorio y/o modalidades se compromete a:
 - Garantizar el acceso, la permanencia y la participación activa del/la estudiante en el aula.
 - Implementar las estrategias pedagógicas sugeridas.
 - Aportar información clara, periódica y pertinente a las otras instituciones.
 - Participar en reuniones y dispositivos de articulación y evaluación.
- La escuela de educación especial se compromete a:
 - Realizar observaciones en contexto y devoluciones a la escuela de nivel obligatorio y/o modalidades.
 - Elaborar orientaciones escritas y reuniones de seguimiento.
 - Participar de instancias de articulación interinstitucional.
 - Respetar los tiempos, trayectorias y derechos del/la estudiante.
- La familia se compromete a:
 - Acompañar activamente el proceso educativo del/la estudiante.
 - Asistir a las reuniones que se convoquen y brindar la información relevante.
 - Firmar los consentimientos necesarios.
 - Promover una comunicación fluida y respetuosa con ambas instituciones.

Al Dorso:

1. Datos del/de la estudiante

- Apellidos y nombres:
- DNI N°:
- Edad:
- Sala/Grado/Año:
- Turno:



2. Datos de la familia

- Madre: DNI N°:
- Padre: DNI N°:
- Responsables parentales: DNI N°:

3. Datos de las Instituciones educativas intervinientes

Escuela de Nivel obligatorio y/o modalidades:

- Escuela N°:
- Localidad:
- Dirección:
- Contacto:
- Equipo directivo:

Escuela de Educación Especial:

- Escuela N°:
- Localidad:
- Dirección:
- Contacto:
- Equipo directivo:
- Equipo interdisciplinario:

En la localidad de, a los días del mes de..... del año , se reúnen los equipos de ambas instituciones, junto a madre/padre o responsable parental del/de la estudiante , DNI N° , formalizando compromisos corresponsables entre las instituciones educativas y la familia, con el propósito de asegurar una trayectoria educativa inclusiva y sostenida, respetando los derechos y singularidad del estudiante.

Madre/Padre/Responsable parental

Directivo de la Escuela de Nivel obligatorio y/o modalidades

Directivo de la Escuela de Educación Especial

Supervisión